

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию воспитанников № 46
г. Ревда**

ПРИКАЗ

от 11 мартм 2016г.

№ 125

«О создании консультационного
центра в МАДОУ детский сад № 46»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ст.17 п.1, ст.44 п.2, ст. 64 п.3), во исполнении протокола соглашения у Заместителя Председателя Правительства свердловской области В.И. Романова с главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, от 27.11.2015г. 3391, распоряжением управления образования городского округа Ревда от 10.03.2016г. №50 «О создании консультационных центров в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Ревда», в целях оказания методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать консультационный центр по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми образования в форме семейного образования.

2. Утвердить штат консультационного центра:

Председатель: Садрутдинова Е.А. – заведующий;

Заместитель председателя: Богомолова Т.Г. – старший воспитатель;

Специалисты: Максимова С.А. – воспитатель I квалификационной категории,

Шатишалова Е.В. – воспитатель I квалификационной категории,

Чепикова Н.В. – учитель – логопед I квалификационной категории,

Сухих Г.Е. – музыкальный руководитель высшей квалификационной категории,

Шашкова Е.Н. – инструктор по физической культуре.

3. Утвердить Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми образования в форме семейного образования.

4. Утвердить план и график работы консультационного центра.

5. Обеспечить дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра: разместить информацию на сайте образовательной организации.

Ответственный: старший воспитатель Богомолова Т.Г.

6. Оформить необходимую документацию, согласно Положения до 01.04.2016г.

Ответственный: старший воспитатель Богомолова Т.Г.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.А. Садрутдинова